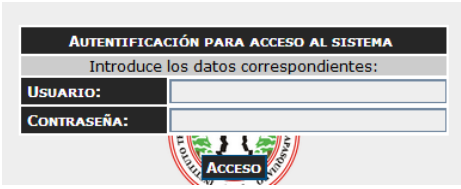
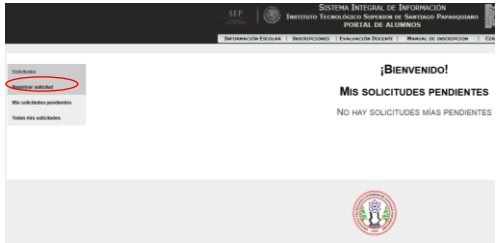
MANUAL DE USUARIO
"SOLICITUD DE MANTENIMIENTO"

Paso 1: Inicia Sesión con tu usuario y contraseña del SII.

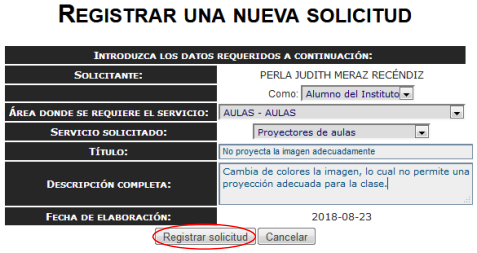


Paso 2: Selecciona la opción Información-Mantenimiento.

Paso 3: Enseguida aparecerá la pantalla de bienvenida y deberás dar clic en Solicitudes-Registrar Solicitud.



Paso 4: En el formulario que se muestra, deberás llenar los campos adecuadamente y finalmente registrar tú solicitud.



Paso 5: Deberás esperar a que los encargados de Centro de Cómputo resuelvan tú solicitud. La solicitud pasará por tres status, donde al resolver el problema, tú como solicitante deberás evaluar el trabajo realizado.

Paso 6: Enseguida aparecerá la pantalla en la que deberás evaluar el trabajo, seleccionando las estrellas que proyecten el resultado de tu conformidad.

Paso 7: En caso de que tú problema no haya sido resuelto, tienes opción de seleccionar **NO** y escribir por qué no estas satisfecho. Deberás realizar una nueva solicitud para el problema.